

考 査 欠 席 届

愛知県立明和高等学校長 殿

令和 年 月 日

年 組 番 生徒氏名

保護者氏名 (自署)

します。

下の理由により考查を欠席

(該当するものに○をつけてください)

しました。

1 考查名 … 定期考查 ・ 実力考查 ・ 宿題考查 (同上)

2 欠席の日・欠席した(する) 考查科目 (複数科目の場合はすべて記入してください)

月 日 () 科目名 []

月 日 () 科目名 []

月 日 () 科目名 []

月 日 () 科目名 []

月 日 () 科目名 []

3 欠席の理由

※該当する番号に○をつけ、具体的な内容を下の枠内に記入してください。

※保護者の方がペンまたはボールペンで記入してください。

(1) 病欠等、身体に関わるもの → 病名・症状等について記入

※通院を証明する書類「診断書や領収書、処方された薬の袋のコピー等(病院名等と日付の入ったもの)」(コピーも可)を裏面に添付してください。通院を証明する書類がない場合は、その旨と理由を下の枠内に記入してください。

※出席停止に関わるものは、登校許可願も提出してください。

(2) 忌引きによるもの → 続柄(生徒本人との関係)・葬儀日・場所等(市町村)を記入

(3) 部活動公式試合等によるもの → 大会名・場所(市町村)等を記入

(4) 大学入試等によるもの → 受験先・受験地(市町村)・受験日等を記入

(5) 交通途絶によるもの → 鉄道路線等、途絶の状況等を記入

(6) その他 → 状況・理由等を記入

*具体的な内容

4 提出期限 考查最終日翌日を1日目として、4日以内(土日祝日は除く)に担任へ提出してください。

*事前にわかる場合は、考查初日の前日までに提出してください。

*提出期限までに出席できない場合は、郵送等により提出してください。